

ANUNT

cu privire la prelungirea concursului pentru ocuparea
funcției publice vacante în cadrul autorității administrative
Agenția de Intervenție și Plăți pentru Agricultură
mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfint 162, et.17

1. Denumirea funcției: **auditor intern principal/auditoare internă principală Serviciul audit intern**
2. Scopul și sarcinile de bază: **Scopul general al funcției:** *Desfășurarea activității de audit intern și a celor aferente activității în cadrul misiunilor de audit la indicațiile șefului Serviciul audit intern sau a șefului echipei de audit intern.*
Sarcinile de bază:
 - 1) Participarea la elaborarea procedurilor de audit intern în cadrul misiunilor de audit intern;
 - 2) Efectuarea misiunilor de audit intern, documentarea rezultatelor și colectarea probelor relevante pentru fundamentarea constatărilor de audit;
 - 3) Elaborarea proiectelor rapoartelor de audit intern, comunicarea constatărilor și recomandărilor preliminare de audit;
 - 4) Monitorizarea procesului de implementare a recomandărilor de audit de către unitățile auditate conform procedurii stabilite la nivel de subdiviziune.
3. Tip de angajare: *nedeterminată.*
4. Condițiile de participare la concurs: *a) deține cetățenia Republicii Moldova; b) cunoaște limba română; c) are capacitate deplină de exercițiu; d) nu a împlinit vârsta de 63 de ani; e) este aptă, din punct de vedere al stării sănătății, pentru exercitarea funcției publice, conform certificatului medical eliberat de instituția medicală abilitată, dacă pentru funcția respectivă sînt stabilite cerințe speciale de sănătate; f) are studiile necesare prevăzute pentru funcția publică respectivă; g) în ultimii 5 ani, nu a fost destituită dintr-o funcție publică, inclusiv dintr-o funcție publică cu statut special, conform art. 64 alin. (1) lit. a) și b), sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare; g¹) în ultimii 5 ani, în cazierul privind integritatea profesională nu are înscriri cu privire la rezultatul negativ al testului de integritate profesională pentru încălcarea obligației prevăzute la art. 7 alin. (2) lit. a) din Legea nr. 325/2013 privind evaluarea integrității instituționale; h) nu are antecedente penale nestinse pentru infracțiuni săvârșite cu intenție; i) nu este privată de dreptul de a ocupa anumite funcții sau de a exercita o anumită activitate, ca pedeapsă de bază sau complementară, ca urmare a sentinței judecătorești definitive prin care s-a dispus această interdicție; j) nu are interdicția de a ocupa o funcție publică sau de demnitate publică, ce derivă dintr-un act de constatare al Autorității Naționale de Integritate. conform art.27 din Legea 158/2008.*
5. Cerințe specifice pentru participare la concurs: **Studii:** *Superioare, de licență sau echivalente în domeniul economie, drept, administrare, tehnologii informaționale sau în domeniul specific sectorului de activitate al entității publice;*
– deținerea certificatului de calificare profesională în domeniul auditului intern în sectorul public;
Cunoștințe: *- Cunoașterea legislației în domeniu;*
- Cunoașterea modului de funcționare a unei autorități publice;
- Cunoașterea principiilor și tehnicilor contabile;
- Cunoașterea principiilor de bază în economie și în domeniul juridic;
- Abilități de utilizare a computerului.
Experiență profesională: *2 ani experiență profesională în domeniu, preferință în serviciul public;*
Deținerea certificatului de calificare profesională în domeniul auditului intern în sectorul public.
6. Documente ce urmează a fi prezentate:
 - formularul de participare la concurs;
 - copia actului de identitate din sistemul național de pașapoarte (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport);
 - copiile diplomelor de studii, după caz, însoțit de certificatul de recunoaștere și echivalare, eliberat de Ministerul Educației și Cercetării;
 - copiile certificatelor de absolvire a cursurilor de perfecționare profesională și/sau de specializare relevante funcției publice vacante;
 - documentele ce atestă experiența profesională de exercitare efectivă a atribuțiilor de serviciu (copia carnetului de muncă, certificatele privind activitatea profesională desfășurată după data de 1 ianuarie 2019 sau alte documente confirmative);
 - cazierul judiciar;
 - documentele care atestă prestarea voluntariatului – în cazul în care candidatul consideră necesar acest lucru;
 - Declarația în temeiul Legii 325/2013 (modelul se va accesa la - <https://aipa.gov.md/ro/functii-vacante>).
- Cazierul judiciar și documentele ce atestă experiența profesională sau, după caz, prestarea voluntariatului pot fi înlocuite cu declarații pe proprie răspundere. În acest caz, candidatul are obligația să completeze dosarul de concurs cu originalul documentului în termen de cel mult 10 zile lucrătoare de la data la care a fost declarat învingător, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire.*
7. Bibliografia concursului:
 - Legea nr. 158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public;
 - HG nr. 557/2019 cu privire la aprobarea Codului etic al auditorului intern și a Cartei de audit intern;
 - HG nr. 20/2019 cu privire la reorganizarea IP AIPA;
 - Ordinul Ministerului Finanțelor Nr. 176 din 26-12-2019 cu privire la aprobarea Regulamentului privind raportarea activității de audit intern în sectorul public;
 - Ordinul Ministerului Finanțelor nr.189 din 05.11.2015 „Cu privire la aprobarea Standardelor naționale de control intern în sectorul public”;
 - Ordinul Ministerului Finanțelor nr.153 din 12.09.2018 cu privire la aprobarea Standardelor Naționale de Audit Intern;
 - Ordinul Ministerului Finanțelor nr.161 din 17.12.2020 privind aprobarea Normelor de audit intern în sectorul public.**Sursa de informare:** <http://aipa.gov.md/> ; <https://www.legis.md/>
8. Termen prelungit de depunere a dosarelor de concurs: **02 Iunie 2026, inclusiv.**
9. Modalitatea de depunere a dosarelor de concurs: *prin poșta, e-mail sau personal (la sediul central al Agenției mun. Chișinău bd. Ștefan cel Mare și Sfint 162, et.17).*
10. Cuantumul minim al salariului de bază de la **11 750 lei** și alte plăți salariale, determinate în condițiile cadrului normativ privind sistemul de salarizare în sectorul bugetar (spor lunar în valoare fixă de 1300 lei)
11. Date de contact: *Secretar al Comisiei de concurs Violina Budeci, șefă Serviciul resurse umane*
Tel: (022) 292-612
E-mail: hr@aipa.gov.md
Pentru detalii accesați site-ul: carriere.gov.md