

ANUNT

cu privire la desfășurarea concursului pentru ocuparea
funcției publice vacante în cadrul autorității administrative
Agenția de Intervenție și Plăți pentru Agricultură
mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfint 162, et.17

1. Denumirea funcției: **specialist superior Serviciul executarea plăților**
2. Scopul și sarcinile de bază: **Scopul general al funcției:** Contribuie la procesul de executare a plăților din Fondul Național de Dezvoltare al Agriculturii și Mediului Rural, precum și de la alți parteneri de dezvoltare.
Sarcinile de bază:
 - 1) Asigurarea decontărilor cu beneficiarii;
 - 2) Evidența mijloacelor financiare rambursate de la beneficiarii de subvenții și a Notelor de transfer;
 - 3) Asigurarea integrității documentelor primare prin arhivarea acestora.
3. Tip de angajare: *nedeterminată.*
4. Condițiile de participare la concurs: a) deține cetățenia Republicii Moldova; b) cunoaște limba română; c) are capacitate deplină de exercițiu; d) nu a împlinit vârsta de 63 de ani; e) este aptă, din punct de vedere al stării sănătății, pentru exercitarea funcției publice, conform certificatului medical eliberat de instituția medicală abilitată, dacă pentru funcția respectivă sînt stabilite cerințe speciale de sănătate; f) are studiile necesare prevăzute pentru funcția publică respectivă; g) în ultimii 5 ani, nu a fost destituită dintr-o funcție publică, inclusiv dintr-o funcție publică cu statut special, conform art. 64 alin. (1) lit. a) și b), sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare; g1) în ultimii 5 ani, în cazierul privind integritatea profesională nu are înscrisuri cu privire la rezultatul negativ al testului de integritate profesională pentru încălcarea obligației prevăzute la art. 7 alin. (2) lit. a) din Legea nr. 325/2013 privind evaluarea integrității instituționale; h) nu are antecedente penale nestinse pentru infracțiuni săvârșite cu intenție; i) nu este privată de dreptul de a ocupa anumite funcții sau de a exercita o anumită activitate, ca pedeapsă de bază sau complementară, ca urmare a sentinței judecătorești definitive prin care s-a dispus această interdicție. j) nu are interdicția de a ocupa o funcție publică sau de demnitate publică, ce derivă dintr-un act de constatare al Autorității Naționale de Integritate. conform art.27 din Legea 158/2008
5. Cerințe specifice pentru participare la concurs: **Studii:** Superioare, de licență sau echivalente în domeniul domeniul economico-financiar, contabil.
Cunoștințe: - Cunoașterea legislației în domeniu;
- Cunoașterea modului de funcționare a unei autorități publice;
- Cunoașterea practicilor pozitive în domeniul ajustării legislației la cerințele UE;
- Abilități de utilizare a computerului: Excel și IC – obligatoriu.
Experiență profesională: 06 luni experiență profesională în domeniu.
6. Documente ce urmează a fi prezentate:
 - formularul de participare la concurs;
 - copia actului de identitate din sistemul național de pașapoarte (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport);
 - copiile diplomelor de studii, după caz, însoțit de certificatul de recunoaștere și echivalare, eliberat de Ministerul Educației și Cercetării;
 - copiile certificatelor de absolvire a cursurilor de perfecționare profesională și/sau de specializare relevante funcției publice vacante;
 - documentele ce atestă experiența profesională de exercitare efectivă a atribuțiilor de serviciu (copia carnetului de muncă, certificatele privind activitatea profesională desfășurată după data de 1 ianuarie 2019 sau alte documente confirmative);
 - cazierul judiciar (inițial e posibil de prezentat declarația pe propria răspundere că nu are antecedente penale nestinse);
 - documentele care atestă prestarea voluntariatului – în cazul în care candidatul consideră necesar acest lucru;
 - Declarația în temeiul Legii 325/2013 (modelul se va accesa la - <https://aipa.gov.md/ro/functii-vacante>).
* Cazierul judiciar și documentele ce atestă experiența profesională sau, după caz, prestarea voluntariatului pot fi înlocuite cu declarații pe proprie răspundere. În acest caz, candidatul are obligația să completeze dosarul de concurs cu originalul documentului în termen de cel mult 10 zile lucrătoare de la data la care a fost declarat învingător, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire.
7. Bibliografia concursului:
 - Legea nr. 158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public;
 - Legea contabilității* nr.113/2007;
 - Legea nr.181/2014 finanțelor publice și responsabilității bugetar – fiscale;
 - HG nr. 20/2019 cu privire la reorganizarea IP AIPA;
 - Ordin nr. 216/2015 cu privire la aprobarea Planului de conturi contabile în sistemul bugetar și a Normelor metodologice privind evidența contabilă și raportarea financiară în sistemul bugetar.**Sursa de informare:** <http://aipa.gov.md/> ; <https://www.legis.md/>
8. Data limită de depunere a dosarului: **08 DECEMBRIE 2025, inclusiv.**
9. Modalitatea de depunere: *prin poșta, e-mail sau personal (la sediul central al Agenției mun. Chișinău bd.Ștefan cel Mare și Sfint 162, et.17).*
10. Cuantumul minim al salariului de bază de la **9530 lei** și alte plăți salariale, determinate în condițiile cadrului normativ privind sistemul de salarizare în sectorul bugetar (spor lunar în valoare fixă de **1300 lei**)
11. Date de contact: *Secretar al Comisiei Budeci Violina*
Tel: (022) 292-612
E-mail: hr@aipa.gov.md
Pentru detalii accesați site-ul: carriere.gov.md