



1	2	3	4	5	6	7	8	9
							Îmbunătățiri Funciare; Agenția de Intervenție și Plăți pentru Agricultură; Instituția Publică Institutul de Pedologie, Agrochimie și Protecție a Solului „Nicolae Dimo”	
4.2. Evaluarea finală a Programului de îmbunătățiri funciare în scopul asigurării managementului durabil al resurselor de sol pentru anii 2021-2025 și a Planului de acțiuni privind implementarea acestuia pentru anii 2024-2025	Raport de evaluare elaborat	Decembrie	30	30		Programe de asistență externă	Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare	Parteneri de dezvoltare
<b>Total:</b>			274388	92831	181557			

### 134 HOTĂRÂRE cu privire la alocarea mijloacelor financiare pentru compensarea parțială a prejudiciilor cauzate de calamitățile naturale din anul 2023 și aprobarea modului de repartizare a acestora

În temeiul art. 19 lit. g) și art. 36 alin. (1) lit. b) din Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/2014 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr. 223-230, art. 519), cu modificările ulterioare, Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se alocă, din Fondul de intervenție al Guvernului, 50 de milioane de lei Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare, în vederea compensării parțiale a prejudiciilor cauzate de seceta din anul 2023 la cultura porumbului și de

furtunile și ploile cu grindină din 25 iulie 2023 la mijloacele fixe din raionul Edineț.

2. Se aprobă Regulamentul cu privire la stabilirea modului de acordare a ajutorului financiar (se anexează).

3. Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare, prin intermediul Agenției de Intervenție și Plăți pentru Agricultură, va distribui ajutorul financiar alocat.

4. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

**PRIM-MINISTRU**  
**Contrasemnează:**  
**Viceprim-ministru,**  
**ministrul agriculturii**  
**și industriei alimentare**  
**Ministrul finanțelor**

Nr. 102. Chișinău, 7 februarie 2024.

**Dorin RECEAN**

**Vladimir Bolea**  
**Petru Rotaru**

Aprobat  
prin Hotărârea Guvernului nr.102/2024

#### REGULAMENT cu privire la stabilirea modului de acordare a ajutorului financiar

##### Capitolul I DISPOZIȚII GENERALE

1. Regulamentul cu privire la stabilirea modului de acordare a ajutorului financiar (în continuare – *Regulament*) stabilește modul de calculare și acordare a ajutorului financiar, destinat despăgubirii parțiale a pierderilor înregistrate ca urmare a calamităților naturale din anul 2023 la cultura de porumb și la mijloacele fixe.

2. În sensul prezentului Regulament se utilizează următoarele noțiuni:

*solicitant financiar* – fermier care a avut de suferit în urma calamităților naturale din anul 2023 și care a depus o cerere de acordare a ajutorului;

*ajutor financiar (ajutor)* – plată nerambursabilă și neimpozabilă, acordată din fondurile de urgență pentru despăgubirea parțială de către stat a prejudiciului cauzat la cultura porumbului ca urmare a secetei din anul 2023 și

la plantațiile pomicole sau sere, ca urmare a furtunii din 25 iulie 2023 din raionul Edineț;

*act de constatare* – informație cu privire la situația excepțională reală ca urmare a înregistrării calamității naturale (secetă/furtună), constatată și consemnată într-un document întocmit și semnat până la 1 noiembrie 2023 de către reprezentanții Comisiei de evaluare a prejudiciului cauzat la fața locului, precum și coordonat cu reprezentanții autorităților publice locale de nivelul al doilea, responsabili de domeniul agriculturii și de domeniul situații de urgență;

*calamitate naturală* – seceta pedologică înregistrată în vara anului 2023 și furtuna înregistrată pe 25 iulie 2023 în raionul Edineț;

*mijloace fixe* – active materiale al căror preț unitar depășește plafonul stabilit de legislație, planificate pentru utilizare mai mult de un an în activitatea de producție, comercială și în alte activități, pentru executarea lucrărilor,



pentru prestarea serviciilor sau pentru închiriere ori pentru scopuri administrative.

3. Ajutorul se calculează și se acordă solicitanților prin intermediul Agenției de Intervenție și Plăți pentru Agricultură (în continuare – *Agenție*).

4. Ajutorul se acordă în cazul în care, potrivit actelor de constatare, seceta a afectat cel puțin 60% din recolta culturii de porumb sau furtuna a distrus mijloacele fixe care nu pot fi reabilite.

5. În scopul obținerii ajutorului, solicitantul trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

1) să dețină actul de constatare a pagubelor cauzate culturilor agricole/mijloacelor fixe de calamitățile naturale din anul 2023;

2) să dispună de cont bancar în monedă națională;

3) să dispună de Raportul statistic nr. 4-AGR „Totalurile semănatului pentru recoltă” pentru cultivatorii de porumb, înregistrat la organul teritorial pentru statistică, până la 3 iunie 2023 (excepție fiind solicitanții care gestionează o suprafață de teren agricol mai mică de 10 ha și solicitanții de ajutor pentru distrugerea mijloacelor fixe de producție);

4) să aibă termenul de funcționare utilă neexpirat pentru plantațiile multianuale, conform Catalogului mijloacelor fixe, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 941/2020;

5) să fie inclus în scrisoarea Direcției agricultură, relații funciare și cadastru Edineț, adresată Guvernului (nr. 2 din 16 ianuarie 2024).

## Capitolul II

### MODUL DE CALCULARE A AJUTORULUI FINANCIAR

6. Ajutorul se acordă solicitanților sub formă de plată directă per hectar de porumb afectat de secetă sau sub formă de quantum din valoarea mijlocului fix distrus.

7. Mărimea ajutorului per hectar de porumb afectat se calculează de către Agenție în baza formulei:

$$Ma = Sa \times Cg,$$

unde:

Ma – mărimea ajutorului, lei;

Sa – suprafața afectată conform grupei de afectare, hectare;

Cg – quantumul per grupă de afectare care constituie:

de la 60 la 69% – 1000 lei/ha;

de la 70 la 79% – 1500 lei/ha;

de la 80 la 89% – 2000 lei/ha;

de la 90 la 100% – 2500 lei/ha.

8. Mărimea ajutorului pentru distrugerea mijloacelor fixe de producție se calculează de către Agenție în baza informației prezentate de Consiliul raional Edineț, Direcția agricultură, relații funciare și cadastru, conform formulei:

$$Mac = Mp_1 \times K_1 + Mp_2 \times K_2 + Mp_3 \times K_3 + Mp_4 \times K_4,$$

unde:

Mac – mărimea ajutorului cumulativ;

Mp<sub>1</sub> – valoarea pagubei de până la 500 mii lei, inclusiv;

Mp<sub>2</sub> – valoarea pagubei de la 501 la 1000 mii lei, inclusiv;

Mp<sub>3</sub> – valoarea pagubei de la 1001 la 2000 mii lei;

Mp<sub>4</sub> – valoarea pagubei mai mare de 2001 mii lei;

K – coeficientul de atribuire:

K<sub>1</sub> – 1,0;

K<sub>2</sub> – 0,4;

K<sub>3</sub> – 0,2;

K<sub>4</sub> – 0,1.

9. În cazul în care solicitantul de ajutor a beneficiat, conform pct. 8, de anumite plăți sau compensații de la consiliile locale/raionale, companiile de asigurări sau alte despăgubiri, pentru aceleași mijloace fixe distruse în urma calamităților naturale din anul 2023, Agenția, la calcularea mărimii ajutorului cumulativ, va deduce aceste plăți din valoarea pagubei consemnate în actul de constatare.

## Capitolul III

### MODUL DE ACORDARE A AJUTORULUI FINANCIAR

10. Agenția, după expirarea perioadei de depunere

a cererilor de solicitare a ajutorului, în termen de 10 zile lucrătoare, va examina și va generaliza informația.

11. Cererea de solicitare a ajutorului financiar se depune de către solicitant în termen de 20 de zile lucrătoare de la data publicării prezentei hotărâri.

12. Informația despre data-limită de depunere a cererilor va fi publicată pe site-urile web oficiale ale Agenției și ale Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare.

13. Cererea de acordare a ajutorului se depune de către solicitant sau de reprezentantul acestuia la subdiviziunea teritorială a Agenției din raza teritorială în care acesta își desfășoară activitatea.

14. La cererea de acordare a ajutorului se anexează obligatoriu următoarele documente:

1) cererea de acordare a ajutorului financiar pentru porumb, conform anexei nr. 1, sau cererea de acordare a ajutorului financiar pentru mijloacele fixe distruse, conform anexei nr. 2;

2) declarația pe propria răspundere privind completitudinea cererii și veridicitatea informației din documentele prezentate, conform modelului din anexa nr. 3;

3) copia certificatului de înregistrare a gospodăriei țărănești sau extrasul din Registrul de stat al persoanelor juridice;

4) copia actului de constatare a pagubelor cauzate culturilor agricole/mijloacelor fixe de calamitățile naturale ale anului 2023;

5) copia Raportului statistic nr. 4-AGR „Totalurile semănatului pentru recoltă”, înregistrat la organul teritorial pentru statistică (doar solicitanții care gestionează mai mult de 10 ha de teren agricol și care sunt afectați de secetă la cultura de porumb);

6) copia actului de înființare și a pașaportului proiectului plantației multianuale, după caz;

7) certificatul de confirmare eliberat de autoritatea reprezentativă a administrației publice locale de nivelul întâi.

15. Documentele prezentate în copii trebuie să conțină mențiunea „corespunde originalului” și semnătura solicitantului. La depunerea cererii de acordare a ajutorului, solicitantul primește confirmarea care atestă recepționarea cererii de către subdiviziunea teritorială a Agenției.

16. Reprezentantul subdiviziunii teritoriale comunică solicitantului, prin modalitățile prevăzute în Codul administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018, în termen de cel mult 5 zile lucrătoare, calculate din ziua recepționării cererii, despre lipsa actelor prevăzute la pct. 14.

17. Subdiviziunea teritorială a Agenției, în termen de 5 zile lucrătoare de la recepționarea cererii, efectuează:

1) asigurarea introducerii datelor din dosare în Sistemul informațional automatizat „Evidența solicitanților și beneficiarilor de subvenții” în ordinea depunerii acestora;

2) verificarea autenticității documentelor prezentate și a corespunderii acestora cu documentele originale, precum și examinarea întrunirii condițiilor de eligibilitate;

3) asigurarea transmiterii dosarelor de solicitare către Oficiul central al Agenției.

18. Oficiul central al Agenției, în termen de 5 zile lucrătoare de la recepționarea dosarului:

1) verifică corectitudinea și completitudinea datelor din dosar și eligibilitatea acestuia;

2) calculează mărimea ajutorului;

3) emite actul administrativ de admitere sau de respingere a acordării ajutorului;

4) notifică solicitantului, în termen de 10 zile lucrătoare de la data emiterii deciziei de respingere a acordării ajutorului, posibilitatea de contestare a acesteia conform prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

19. În procesul examinării cererii recepționate, reprezentantul Agenției respinge cererea de acordare a ajutorului în cazul:

1) neîntrunirii condițiilor prevăzute la pct. 2 și 5;



2) depășirii termenului prevăzut la pct. 11.

**20.** Cererile prealabile de contestare a deciziilor Agenției privind respingerea cererilor de acordare a ajutorului se examinează în condițiile prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

**21.** Agenția publică pe site-ul său web oficial informația generalizată privind numărul potențialilor beneficiari de ajutor și suprafața totală eligibilă. Ulterior, în decurs de 30 de zile lucrătoare, solicitantul de ajutor financiar poate prezenta obiecțiile asupra informației generalizate.

**22.** Dosarele de acordare a ajutorului se păstrează în arhiva Agenției timp de 3 ani.

#### Capitolul IV

#### RESPONSABILITĂȚI ȘI SANCTIUNI

**23.** Responsabili de corectitudinea și veridicitatea datelor din dosarul de solicitare a ajutorului financiar sunt

solicitanții ajutorului, autoritățile administrației publice locale, comisiile de constatare a prejudiciului cauzat și Consiliul raional Edineț, iar de corectitudinea distribuirii ajutoarelor către solicitanți este Agenția.

**24.** În cazul în care unul dintre colaboratorii instituțiilor și autorităților menționate în prezentul Regulament se află în conflict de interese în procesul de luare a deciziilor, acesta urmează să declare conflictul de interese și să fie înlocuit.

**25.** Solicitanții de ajutoare care prezintă date neveridice în scopul obținerii nejustificate a ajutorului sunt incluși în Lista de interdicție a beneficiarilor de subvenții.

**26.** În cazul în care, ulterior, se depistează încălcarea prevederilor sau prezentarea eronată a informațiilor prevăzute în pct. 5, producătorii agricoli care au beneficiat de ajutor sunt obligați să ramburseze suma financiară în decurs de 15 zile lucrătoare.

Anexa nr. 1

la Regulamentul cu privire la stabilirea  
modului de acordare a ajutorului financiar

#### CERERE-MODEL de acordare a ajutorului financiar pentru porumb

Prin prezenta, fermierul \_\_\_\_\_,  
(denumirea întreprinderii, gospodăriei țărănești)

\_\_\_\_\_  
(certificatul de înregistrare, seria, numărul, data eliberării)  
numărul de identificare de stat – codul fiscal (IDNO/IDNP) \_\_\_\_\_,  
adresa juridică/domiciliul/sediul profesional \_\_\_\_\_,  
reprezentat de către dl/dna \_\_\_\_\_, în calitate de  
administrator/conducător □, reprezentantul acestuia □ (se bifează în pătratul respectiv), solicit  
acordarea ajutorului ca urmare a prejudiciilor cauzate de calamitățile naturale la recolta de  
porumb din anul 2023, pentru suprafața totală de \_\_\_\_\_ ha, din care este afectată \_\_\_\_\_ ha,  
conform Actului de constatare întocmit la data de \_\_\_\_\_ 2023.

Solicit ca suma totală calculată a ajutorului să-mi fie transferată pe contul bancar  
nr. \_\_\_\_\_ în monedă națională, deservit de Banca Comercială \_\_\_\_\_,  
adresa \_\_\_\_\_, codul băncii \_\_\_\_\_.

La cerere se anexează:

- 1) declarația pe propria răspundere privind completitudinea cererii și veridicitatea informației din documentele prezentate;
- 2) copia certificatului de înregistrare a gospodăriei țărănești sau extrasul din Registrul de stat al persoanelor juridice;
- 3) certificatul de confirmare eliberat de autoritatea reprezentativă a administrației publice locale de nivel întâi;
- 4) copia certificatului privind atribuirea codului IBAN;
- 5) copia actului de constatare a pagubelor;
- 6) copia Raportului statistic nr. 4-AGR „Totalurile semănatului pentru recoltă”, înregistrat la organul teritorial pentru statistică (doar solicitanții care gestionează mai mult de 10 ha de teren agricol).

Data: \_\_\_\_\_ 2024

Conducător al \_\_\_\_\_  
(semnătura)

Numele, prenumele \_\_\_\_\_

Tel.: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_



Anexa nr. 3  
la Regulamentul cu privire la stabilirea  
modului de acordare a ajutorului financiar

**DECLARAȚIE**  
**pe propria răspundere privind completitudinea cererii și veridicitatea**  
**informației din documentele prezentate**

Prin prezenta, \_\_\_\_\_, reprezentată de \_\_\_\_\_, cunoscând prevederile

(*numele, prenumele administratorului, conducătorului, reprezentanților acestuia*) \_\_\_\_\_, cunoscând prevederile legislației penale cu privire la falsul în declarații și condițiile Regulamentului cu privire la stabilirea modului de acordare a ajutorului financiar, destinat pentru compensarea parțială a prejudiciului cauzat de unele calamități naturale înregistrate în anul 2023, declar pe propria răspundere că:

- 1) toată informația din cererea de acordare a ajutorului financiar și din documentele anexate este corectă/veridică și mă angajez să respect condițiile cerute în conformitate cu actele normative/legislative referitoare la acordarea ajutorului financiar;
- 2) suprafața terenurilor afectate cu porumb ca urmare a secetei din anul 2023 este în gestiunea întreprinderii pe care o conduc și constituie \_\_\_\_\_ ha; sau
- 3) valoarea mijloacelor fixe de producție distruse constituie \_\_\_\_\_ lei;
- 4) îmi dau acordul privind accesarea datelor cu caracter personal de către subiecții implicați în procedura de recepționare, verificare și autorizare spre plată a ajutorului financiar solicitat;
- 5) am beneficiat de anumite plăți sau compensații de la consiliile locale/raionale, companiile de asigurări sau alte despăgubiri în valoare de \_\_\_\_\_ lei acordate prin intermediul/de către \_\_\_\_\_, pentru aceleași mijloace fixe de producție distruse în urma calamităților naturale din anul 2023;
- 6) în cazul în care nu respect oricare dintre condițiile și criteriile prevăzute în Regulamentul cu privire la stabilirea modului de acordare a ajutorului financiar, cererea de solicitare a ajutorului financiar va fi considerată neeligibilă;
- 7) în cazul în care voi prezenta date neveridice în cerere, mă oblig să rambursez ajutorul financiar în modul stabilit.

Data \_\_\_\_\_, 2024  
Conducător al \_\_\_\_\_  
Numele, prenumele \_\_\_\_\_ (*scrieți-lă*)

Tel.: \_\_\_\_\_  
E-mail: \_\_\_\_\_

Anexa nr. 2  
la Regulamentul cu privire la stabilirea  
modului de acordare a ajutorului financiar

**CERERE-MODEL**  
**de acordare a ajutorului financiar pentru mijloacele fixe distruse**

Prin prezenta, fermierul \_\_\_\_\_ (*denumirea întreprinderii, gospodăriei (pădurești)*) \_\_\_\_\_

(*certificat de înregistrare, scris, număr al datelor liber accesibile*) \_\_\_\_\_  
numărul de identificare de stat – codul fiscal (IDNO/IDNP) \_\_\_\_\_  
adresa juridică/domiciliului/sediul profesional \_\_\_\_\_  
reprezentat de către dl/dna \_\_\_\_\_ în calitate de  
administrator/conducător □, reprezentantul acestuia □ (se bifează în pătratul respectiv), solicit acordarea  
ajutorului pentru distrugerea mijloacelor fixe ca urmare a furtunii din 25 iulie 2023 din raionul Edineț:

- plantații pomicele;
- modulele sere și elementele acestora;
- mijloace fixe din plantații pomicele (sistem de suport, sistem de irigare, plasă antiîngrindină).

Solicitez ca suma totală calculată a ajutorului să-mi fie transferată pe contul bancar  
nr. \_\_\_\_\_ în moneda națională, deservit de Banca Comercială  
codul băncii \_\_\_\_\_, adresa \_\_\_\_\_

- La cerere se anexează:
- 1) declarația pe propria răspundere privind completitudinea cererii și veridicitatea informației din documentele prezentate;
  - 2) copia certificatului de înregistrare a gospodăriei țărănești sau extrasul din Registrul de stat al persoanelor juridice;
  - 3) certificatul de confirmare eliberat de autoritatea reprezentativă a administrației publice locale de nivelul întâi;
  - 4) copia de pe certificatul privind atribuirea codului IBAN;
  - 5) copia actului de constatare a pagubelor;
  - 6) copia Raportului statistic nr. 4-AGR „Totalurile semănatului pentru recoltă”, înregistrat la organul teritorial pentru statistică (doar solicitanții care gestionează mai mult de 10 ha de teren agricol);
  - 7) copia actului de înființare și a pașaportului proiectului plantației multianuale, după caz.

Data \_\_\_\_\_, 2024  
Conducător al \_\_\_\_\_  
Numele, prenumele \_\_\_\_\_ (*scrieți-lă*)

Tel.: \_\_\_\_\_  
E-mail: \_\_\_\_\_