

ANUNT

cu privire la desfășurarea concursului pentru ocuparea
funcției publice vacante în cadrul autorității administrative
Agenția de Intervenție și Plăți pentru Agricultură
mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt 162, et.17

1. Denumirea funcției: **specialist principal Direcția dezvoltare instituțională, raportare și comunicare**
2. Scopul și sarcinile de bază: **Scopul general al funcției:** Contribuie la realizarea misiunii Agenției de Intervenție și Plăți pentru Agricultură (în continuare – Agenție), asigurând transparența decizională, prin elaborarea rapoartelor narative și grafice cu privire la progresul implementării politicii de subvenționare și valorificare a Fondului național de dezvoltare a agriculturii și mediului rural (în continuare – FNDAMR).

Sarcinile de bază:

1) Colaborarea cu subdiviziunile structurale ale Agenției, în vederea elaborării rapoartelor privind gestionarea atât a fondurilor naționale cât și a celor externe;

2) Participarea la implementarea Strategiei Naționale de Dezvoltare Agricolă și Rurală;

3) Elaborarea și menținerea Registrului riscurilor și oportunităților din cadrul Direcției.

3. Tip de angajare: nedeterminată.
4. Condițiile de participare la concurs: a) deține cetățenia Republicii Moldova; b) cunoaște limba română; c) are capacitate deplină de exercițiu; d) nu a împlinit vârsta de 63 de ani; e) este aptă, din punct de vedere al stării sănătății, pentru exercitarea funcției publice, conform certificatului medical eliberat de instituția medicală abilitată, dacă pentru funcția respectivă sînt stabilite cerințe speciale de sănătate; f) are studiile necesare prevăzute pentru funcția publică respectivă; g) în ultimii 5 ani, nu a fost destituită dintr-o funcție publică, inclusiv dintr-o funcție publică cu statut special, conform art. 64 alin. (1) lit. a) și b), sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare; g¹) în ultimii 5 ani, în cazierul privind integritatea profesională nu are înscrieri cu privire la rezultatul negativ al testului de integritate profesională pentru încălcarea obligației prevăzute la art. 7 alin. (2) lit. a) din Legea nr. 325/2013 privind evaluarea integrității instituționale; h) nu are antecedente penale nestinse pentru infracțiuni săvârșite cu intenție; i) nu este privată de dreptul de a ocupa anumite funcții sau de a exercita o anumită activitate, ca pedeapsă de bază sau complementară, ca urmare a sentinței judecătorești definitive prin care s-a dispus această interdicție. j) nu are interdicția de a ocupa o funcție publică sau de demnitate publică, ce derivă dintr-un act de constatare al Autorității Naționale de Integritate. conform art.27 din Legea 158/2008.
5. Cerințe specifice pentru participare la concurs: **Studii:** Superioare, de licență sau echivalente, în domeniul economiei, finanțe, drept, administrație publică, tehnologii informaționale.

Cunoștințe: - Cunoașterea legislației în domeniu;

- Cunoașterea modului de funcționare a unei autorități publice;

- Abilități de utilizare a computerului (Excel la nivel avansat).

Experiență profesională: minim 1 an de experiență profesională în domeniu, preferință în serviciul public.

6. Documente ce urmează a fi prezentate:
 - formularul de participare la concurs;
 - copia buletinului de identitate;
 - copiile diplomelor de studii, după caz, însoțit de certificatul de recunoaștere și echivalare, eliberat de Ministerul Educației și Cercetării;
 - copiile certificatelor de absolvire a cursurilor de perfecționare profesională și/sau de specializare relevante funcției publice vacante;
 - documentele ce atestă experiența profesională de exercitare efectivă a atribuțiilor de serviciu (copia carnetului de muncă, certificatele privind activitatea profesională desfășurată după data de 1 ianuarie 2019 sau alte documente confirmative);
 - cazierul judiciar (inițial e posibil de prezentat declarația pe propria răspundere că nu are antecedente penale nestinse);
 - documentele care atestă prestarea voluntariatului – în cazul în care candidatul consideră necesar acest lucru;

Declaratia în temeiul Legii 325/2013 (modelul se va accesa la - <https://aipa.gov.md/ro/functii-vacante>)

7. Bibliografia concursului:
 - Legea nr. 158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public;
 - Legea nr.133/2016 privind declararea averii și intereselor personale;
 - Legea integrității nr. 82/2017;
 - Legea nr. 71/2023 cu privire la subvenționarea în agricultură și mediul rural;
 - HG nr. 20/2019 cu privire la reorganizarea IP AIPA;
- Sursa de informare:** <http://aipa.gov.md/>; <https://www.legis.md/>
8. Data limită de depunere a dosarului: **17 DECEMBRIE 2024, inclusiv.**
9. Modalitatea de depunere: prin poșta, e-mail sau personal (la sediul central al Agenției mun. Chișinău bd.Ștefan cel Mare și Sfânt 162, et.17).
10. Cuantumul minim al salariului de bază de la **10 800 lei** și alte plăți salariale, determinate în condițiile cadrului normativ privind sistemul de salarizare în sectorul bugetar (spor lunar în valoare fixă de 1300 lei)
11. Date de contact: **Secretar al Comisiei Violina Budeci**

Tel: (022) 292-612

E-mail: hr@aipa.gov.md

Pentru detalii accesați site-ul: cariere.gov.md