

MINISTERUL AGRICULTURII ȘI INDUSTRIEI ALIMENTARE AL REPUBLICII
MOLDOVA
AGENȚIA DE INTERVENȚIE ȘI PLĂȚI PENTRU AGRICULTURĂ

FONDUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE A AGRICULTURII ȘI MEDIULUI RURAL
PENTRU ANII 2017-2022

GHIDUL SOLICITANTULUI
de subvenții în avans pentru proiectele start-up
submăsura de sprijin
*„Stimularea investițiilor pentru înființarea, modernizarea și defrișarea plantațiilor multianuale,
inclusiv a plantațiilor viticole și a plantațiilor pomicole”*



Chișinău, 2022.

CUPRINS

- I. Prevederi generale
- II. Descrierea submăsurii de sprijin nr. 2 – „Stimularea investițiilor pentru înființarea, modernizarea și defrișarea plantațiilor multianuale, inclusiv a plantațiilor viticole și a plantațiilor pomicole”
- III. Criteriile de eligibilitate ce trebuie să le întrunească solicitantul de subvenții
- IV. Documentele obligatorii ce urmează a fi prezentate de către solicitantul de subvenții
- V. Procedura de depunere a dosarului de solicitare a subvenției în avans

Ghidul solicitantului de subvenție în avans aferent submăsurii de sprijin (în continuare - Ghid) este un material de informare tehnică a potențialilor beneficiari ai subvențiilor în avans pentru proiectele start-up din Fondul Național de Dezvoltare a Agriculturii și Mediului Rural și constituie un suport informativ complex pentru întocmirea proiectului conform cerințelor specifice ale „Regulamentului privind condițiile și procedura de acordare a subvențiilor în avans pentru proiectele start-up din Fondul Național de Dezvoltare a Agriculturii și Mediului Rural”, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.507/2018 (în continuare - Regulament).

Ghidul prezintă regulile pentru pregătirea, întocmirea și depunerea dosarului de solicitare a subvenției în avans pentru proiectul de investiții start-up. Ghidul conține lista indicativă a tipurilor de investiții pentru care se acordă fonduri nerambursabile și neimpozabile, documentele pe care trebuie să le prezentați, precum și alte informații utile realizării proiectului și completării corecte a documentelor. Ghidul poate suferi actualizări urmare a modificărilor actelor normative sau procedurilor. Varianta actualizată a ghidului este publicată pe pagina oficială a Agenției și poate fi accesat la : www.aipa.gov.md.

Notă!

Pentru a obține informații despre FNDAMR ne puteți contacta direct la secțiile/serviciile teritoriale ale Agenției, prin telefon, e-mail sau pe pagina oficială la „Întrebă, suntem on-line!”

I. PREVEDERI GENERALE

Prezentul Ghid, vine în informarea celor interesați de accesarea subvențiilor start-up pentru submăsura de sprijin – „**Stimularea investițiilor pentru înființarea, modernizarea și defrișarea plantațiilor multianuale, inclusiv a plantațiilor viticole și a plantațiilor pomicole**”.

Scopul acestuia constă în facilitarea accesului la informație a solicitanților de subvenții și urmărește încurajarea creării întreprinderilor mici de către tinerii fermieri, femeii fermiere și migranții reveniți, îmbunătățirea performanțelor economice ale acestora, crearea locurilor de muncă noi, creșterea investițiilor în tehnologii inovative.

Sprijinul financiar nerambursabil și neimpozabil se acorda tinerilor fermieri, femeii fermiere, migranții reveniți, precum și producătorii agricoli mici, care cad sub incidența noțiunii de întreprindere nou-înregistrată conform Legii nr.179 din 21 iulie 2016 cu privire la întreprinderile mici și mijlocii, înregistrați în mediul rural.

Submăsura nr. 2 – Stimularea investițiilor pentru înființarea, modernizarea și defrișarea plantațiilor multianuale, inclusiv a plantațiilor viticole și a plantațiilor pomicole face parte din Prioritatea I. „Creșterea competitivității sectorului agroindustrial prin restructurare și modernizare” din Legea nr. 276/2016 cu privire la principiile de subvenționare în dezvoltarea agriculturii și mediului rural.

Principiile de subvenționare, sursele de finanțare ale măsurii de sprijin, autoritatea responsabilă de implementarea măsurilor de sprijin prin aprobarea deciziei cu privire la autorizarea spre plată, criteriile de eligibilitate a solicitanților sprijinului financiar, procedura de examinare a cererilor de acordare a subvențiilor și achitarea lor, măsurile de supraveghere a respectării prescripțiilor de subvenționare și alte particularități specifice procesului de subvenționare sunt descrise în Legea nr. 276/2016.

Autoritatea responsabilă de implementarea **Submăsurii nr. 2 – Stimularea investițiilor pentru înființarea, modernizarea și defrișarea plantațiilor multianuale, inclusiv a plantațiilor viticole și a plantațiilor pomicole** este Agenția de Intervenție și Plăți pentru Agricultură care funcționează în baza Hotărârii Guvernului nr.20/2019. Agenția are misiunea de a susține financiar producătorii agricoli și comunitățile locale în vederea dezvoltării sectorului agroindustrial și mediului

rural prin gestionarea eficientă a Fondului național de dezvoltare a agriculturii și mediului rural, precum și a altor fonduri destinate susținerii și dezvoltării mediului rural.

Noțiunile utilizate pentru submăsura descrisă în prezentul Ghid sunt următoarele:

Agenția de Intervenție și Plăți pentru Agricultură – autoritate administrativă în subordinea Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare, responsabilă de gestionarea eficientă a Fondului național de dezvoltare a agriculturii și mediului rural, inclusiv a surselor financiare provenite de la partenerii de dezvoltare;

cont escrow – cont bancar deschis la o bancă comercială din Republica Moldova în lei moldovenești în urma semnării contractului tripartit dintre bancă, Agenția de Intervenție și Plăți pentru Agricultură (în continuare – *Agenție*) și beneficiar, prin intermediul căruia vor fi administrate toate mijloacele financiare aferente proiectului investițional, după aprobarea acestuia;

cofinanțare – asigurare din partea solicitantului a surselor proprii (costuri eligibile și neeligibile) necesare realizării proiectului start-up și accesarea subvenției în avans. Cofinanțarea poate fi asigurată prin: mijloace bănești proprii, credite bancare, împrumuturi, garanții bancare, credite tehnice, contracte de fidejusiune;

credit tehnic – acord privind asigurarea cofinanțării costurilor, oferit producătorului agricol debutant de către antreprenor/furnizor de bunuri/servicii obiect al proiectului start-up conform contractelor de furnizare/ execuție, care urmează a fi achitate de către producătorul agricol debutant în termenele stabilite;

critérii de eligibilitate – condiții obligatorii care urmează să fie îndeplinite de către solicitant pentru a putea depune cererea de solicitare a subvenției, documentele obligatorii și cele solicitate suplimentar pentru măsura de sprijin în parte, în vederea obținerii ajutorului financiar nerambursabil;

date neveridice – informații conținute în documentele anexate la cererea de solicitare a subvenției, dar care nu corespund realității, constatate în procesul examinării dosarelor de subvenționare sau controalelor, referitoare la volumul și cantitatea lucrărilor/bunurilor supuse subvenționării;

Fondul Național de Dezvoltare a Agriculturii și Mediului Rural – totalitate a mijloacelor bugetare, precum și a celor provenite din partea partenerilor de dezvoltare, destinate finanțării măsurilor de sprijin;

investiție eligibilă – ansamblul costurilor eligibile efectuate la realizarea investițiilor în bunuri, echipament, utilaj pentru înființarea și modernizarea plantațiilor multianuale, inclusiv a plantațiilor viticole și a plantațiilor pomicele, conform anexei nr.1 la Regulamentul privind condițiile și procedura de acordare a subvențiilor în avans pentru proiectele start-up din Fondul național de dezvoltare a agriculturii și mediului rural, realizate începând cu anul curent de subvenționare;

submăsuri compatibile – submăsuri de sprijin care țin de același domeniu de activitate sau prin îmbinarea cărora pot fi dezvoltate proiecte investiționale integrate cu valoare adăugată;

producător agricol debutant – întreprindere micro sau întreprindere mică, nou-înregistrată în modul stabilit, fondată și condusă de tineri fermieri femei fermieri sau migranți reveniți care desfășoară pentru prima dată activitate economică;

producător agricol nou-înregistrat – producător agricol a cărui înregistrare ca subiect al activității de întreprinzător nu depășește termenul de un an precedent datei depunerii cererii de solicitare a subvenției în avans;

proiect investițional – totalitatea investițiilor eligibile și neeligibile necesare a fi realizate pentru a aduce o idee de afaceri la nivelul unei afaceri generatoare de profit;

proiect investițional integrat – proiect investițional care cuprinde două sau mai multe submăsuri compatibile;

proiect start-up – afacere inițiată de un producător agricol debutant în vederea practicării unei activități agricole aferente submăsurilor de sprijin, pentru care se acordă subvenții în avans;

subvenție în avans – sprijin financiar nerambursabil și neimpozabil, acordat din Fondul național de dezvoltare a agriculturii și mediului rural producătorilor agricoli debutanți pentru susținerea lansării și dezvoltării proiectelor start-up.

ABREVIERI UTILIZATE

AIPA – Agenția de Intervenție și Plăți pentru Agricultură

ASP – Agenția Servicii Publice;

MAIA – Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare

SFS – Serviciul Fiscal de Stat

ST – Secții/Servicii Teritoriale

LEGISLAȚIA DE REFERINȚĂ

1. Legea nr. 276/2016 cu privire la principiile de subvenționare în dezvoltarea agriculturii și mediului rural;
2. Hotărârea Guvernului nr. 507/2018 pentru aprobarea Regulamentului privind condițiile și procedura de acordare a subvențiilor în avans pentru proiectele start-up din Fondul Național de Dezvoltare a Agriculturii și Mediului Rural;
3. Hotărârea Guvernului 705/1995 privind modul de înregistrare la venituri, punere pe rod, casare și defrișare a plantațiilor perene;
4. Legea nr. 68/2013 despre semințe;
5. Legea 183/2020 privind asigurarea subvenționată în agricultură.

II. DESCRIEREA SUBMĂSURII 2 - Renovarea și dezvoltarea localității rurale

Domeniul de acțiune: înființarea și modernizarea plantațiilor multianuale, inclusiv a plantațiilor viticole și a plantațiilor pomicele conform proiectului de înființare a plantațiilor multianuale cu soiuri înscrise în Catalogul soiurilor de plante al Republicii Moldova, cu material săditor autohton sau de import, procurat conform prevederilor articolului 11 alineatul (4) litera c) din Legea nr.68 din 5 aprilie 2013 despre semințe, și nesubvenționate anterior. Suprafața minimă indivizibilă a plantației multianuale în cadrul proiectului investițional este de 0,5 ha. Subvenția în avans se acordă pentru **următoarele tipuri de investiții:**

1) înființarea plantațiilor pomicele, viticole, plantațiilor-mamă pomicele și viticole, plantațiilor nucifere, de arbuști fructiferi și de căpșun, plantațiilor de culturi etero-oleaginoase (proiectarea plantației, procurarea materialului săditor, lucrările de pregătire a terenului și solului, de plantare și îngrijire a plantațiilor tinere);

2) instalarea în plantațiile multianuale a sistemelor moderne de suporturi;

3) instalarea în plantațiile multianuale a sistemelor de irigare;

4) instalarea în plantațiile multianuale a echipamentului antigrindină și antiploaie;

5) procurarea tehnicii/utilajelor agricole necesare înființării și îngrijirii plantațiilor multianuale, ținând cont de capacitatea unității agricole (cai putere), raportată la suprafața plantației multianuale, parte a proiectului investițional.

ATENȚIE: Mărimea sprijinului financiar acordat unui producător agricol debutant constituie 65 % din valoarea totală eligibilă a proiectului, inclusiv valoarea subvenției majorate, din valoarea costurilor eligibile. Costul eligibil al proiectului nu va depăși suma de 1,0 mil. lei, iar perioada de implementare a proiectului nu va depăși 24 luni.

III. CRITERIILE DE ELIGIBILITATE

Pentru a demonstra îndeplinirea criteriilor minime obligatorii specifice proiectului dumneavoastră este necesar să prezentați în cadrul Secțiilor/Serviciilor teritoriale AIPA toate informațiile concludente în acest sens, iar documentele justificative vor susține aceste informații.

Condițiile obligatorii care urmează a fi îndeplinite de către solicitantul de subvenții pentru a putea depune cererea de solicitare a subvenției în avans pentru **submăsura 2** sunt:

- 1) solicitantul este producător agricol debutant;
- 2) proiectul se implementează într-o localitate rurală;
- 3) au la bază un plan de afaceri, prin care să se demonstreze fezabilitatea și eficiența proiectului investițional;
- 4) costul total al proiectului eligibil nu va depăși suma de 1 000 000 lei;
- 5) perioada de implementare a proiectului nu va depăși 24 luni;
- 6) contribuția financiară a solicitantului reprezintă cel puțin 35% din valoarea costurilor eligibile ale proiectului investițional;
- 7) suprafața minimă eligibilă în cadrul prezentei submăsuri constituie cel puțin 0,5 ha.;
- 8) dispun de pregătire și formare profesională în domeniul antreprenoriatului (diplome de studii agrare, economice sau juridice) sau, după caz, certificate de instruire de minimum 40 de ore, eliberate de companii de consultanță selectate de Minister;
- 9) sînt deținători legali ai bunurilor imobile (terenuri/spații) pentru care se realizează investiția;
- 10) la momentul depunerii cererii de solicitare a subvenției în avans, nu au restante la achitarea impozitelor și taxelor față de bugetul public național;
- 11) vor asigura după finalizarea implementării proiectului investițional cel puțin două locuri de muncă permanente sau crearea unui loc de muncă permanent și contractarea anuală a cel puțin trei zilieri.

ATENȚIE: La momentul depunerii cererii de solicitare a subvenției în avans, producătorul agricol este obligat să asigure disponibilitatea cofinanțării proiectului în proporție de minimum 10% din valoarea investiției eligibile, prezentate în proiectul investițional, sub formă de mijloace financiare disponibile în contul bancar.

IV. DOCUMENTELE OBLIGATORII

Dosarul de aplicare pentru obținerea subvențiilor în avans va include următoarele documente:

- 1) cererea-tip de solicitare a subvenției în avans;
- 2) planul de afaceri pentru o perioadă de 5 ani, care să demonstreze fezabilitatea proiectului investițional;
- 3) în cazul gospodăriilor țărănești (de fermieri), copia certificatului de înregistrare, cu anexarea declarației de constituire;
- 4) copia diplomei de studii/certificatului care confirmă instruirea producătorului agricol în domeniu, cu durată totală a cursului de minimum 40 de ore;
- 5) declarația pe proprie răspundere privind veridicitatea informațiilor și a documentelor prezentate;
- 6) cel puțin 3 oferte pentru utilajul/echipamentul ce urmează a fi achiziționat în cadrul proiectului investițional;
- 7) extrasul din cont, confirmat de banca comercială privind disponibilitatea cofinanțării a cel puțin 10% din valoarea costurilor eligibile a proiectului investițional;

8) declarația privind asumarea obligației de a achita restul sumei pentru cofinanțare în scopul implementării proiectului în cazul în care proiectul va fi selectat;

9) copia contractului de muncă, dovada aflării în străinătate pe o perioadă neîntreruptă de cel puțin 1 an anterior momentului solicitării subvenției pentru migranți reveniți.

Procedura de acordare a subvențiilor în avans va fi efectuată în 2 tranșe prin intermediul contului escrow după cum urmează:

I tranșă – 75% din valoarea subvenției aprobate, cu condiția prezentării dovezilor cofinanțării din partea beneficiarului a 35% din valoarea costurilor eligibile;

II-a tranșă – până la 25% din valoarea subvenției aprobate, în baza cererii de debursare la darea în exploatare a obiectului investiției și prezentării actelor confirmative conform domeniului în care este efectuată investiția.

ATENȚIE!

Până la transferarea plății finale a subvenției în avans, solicitantul va asigura întocmirea și prezentarea următoarelor documente:

1) actul privind înființarea plantației multianuale și actul privind recepționarea plantației multianuale în primul an de vegetație, conform cadrului normativ în vigoare;

2) certificatul de valoare biologică sau, după caz, de calitate a materialului săditor, eliberat de producător;

3) actul privind darea în exploatare a sistemului de suporturi, de antigrindină/de antiploaie, precum și a sistemului de irigare în plantațiile viticole/pomicole tinere;

4) copia contractului, a poliței de asigurare a proiectului investițional supus subvenționării în avans pentru perioada anului în curs și a contractului de intenție cu asiguratorul pentru asigurarea proiectului investițional pentru următorii doi ani;

5) actele primare contabile (copiile ordinului de plată, facturilor fiscale/ declarațiilor vamale, invoice-urilor);

6) dovezi de înmatriculare a tehnicii/utilajului supus înregistrării de stat.

V. PROCEDURA DE DEPUNERE A DOSARULUI DE SOLICITARE A SUBVENȚIEI ÎN AVANS

Depunerea dosarelor de solicitare a subvenției în avans are loc în cadrul apelurilor anunțate de către Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare (în continuare – Minister), în baza ordinului ministrului.

Ordinul privind apelul de depunere a dosarelor va include: submăsurile care fac obiectul apelului, termenul-limită pentru depunerea dosarelor, alte cerințe. Ordinul privind apelul de depunere a dosarelor este publicat pe paginile web ale Ministerului și Agenției.

Perioada de aplicare în baza fiecărui apel de depunere a dosarelor nu poate fi mai mică de 45 de zile lucrătoare.

Dosarul de solicitare a subvenției în avans este depus de solicitant (administrator) la oficiul teritorial al Agenției din aria în care producătorul agricol își are sediul juridic și în care a efectuat investiția.

Dosarul se înregistrează sigilat, paginat și șnurit pentru a nu permite separarea/înlocuirea documentelor. Fiecare pagină va conține semnătura și ștampila oficiului teritorial al Agenției, iar documentele prezentate în copii vor fi contrapuse cu originalul cu aplicarea ștampilei „conform originalului”.

La depunerea dosarului de solicitare a subvenției în avans, solicitantul va primi confirmarea care atestă recepționarea dosarului de către secția/serviciul teritorial al Agenției.

În termen de 10 zile lucrătoare de la data recepționării dosarelor, secțiile/serviciile teritoriale ale Agenției, vor asigura examinarea dosarelor depuse conform următoarelor etape:

1) controlul administrativ al dosarului care va include verificarea completitudinii și veridicității datelor prezentate, prin contrapunerea cu bazele de date la care Agenția are acces;

2) verificarea fizică, cu deplasarea angajatului secției/serviciului teritorial la locul unde va fi efectuată investiția, pentru a confirma datele din dosar.

Dacă în timpul examinării dosarului se constată abateri, ce conduc la imposibilitatea examinării preliminare a cererii de solicitare a subvenției în avans, reprezentantul secției/serviciului teritorial(e) va întocmi o notificare, ce va fi adusă la cunoștința solicitantului prin adresa poștală și prin adresa electronică, nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la depunerea dosarului, în care va indica motivele pentru care cererea respectivă nu poate fi supusă examinării. Producătorul agricol, va avea la dispoziție 5 zile lucrătoare pentru a se conforma.

În cazul în care solicitantul nu se conformează cerințelor din notificare în termenele stabilite, specialistul secției/serviciului teritorial(e), întocmește un proces-verbal de constatare a iregularităților, model aprobat prin ordinul directorului Agenției. Solicitantul va fi informat despre decizia respectivă prin scrisoare recomandată, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la data întocmirii procesului-verbal.

Solicitantul poate depune o cerere nouă în cadrul apelului următor, în cazul în care nu a întrunit condițiile necesare/a fost declarat neeligibil în cadrul apelului precedent.

Temei pentru inițierea procesului de rambursare a subvenției în avans acordate și rezoluțiunea contractului de acordare a subvenției în avans constituie:

- 1) retragerea sau anularea deciziei Comisiei privind selectarea proiectului investițional;
- 2) utilizarea subvenției în avans în alte scopuri decât cele pentru care a fost acordată;
- 3) modificarea proiectului/planului de afaceri fără notificarea și acordul prealabil a Agenției;
- 4) refuzul de a prezenta informațiile sau documentele solicitate de Agenție, în cadrul verificărilor pe teren.

După finalizarea obiectului investițional, solicitantul de subvenții este obligat să aplice și să întrețină materiale de vizibilitate aplicate pe obiect, conform modelelor și schițelor aprobate de Agenție, până la solicitarea tranșei a II-a a subvenției în avans.

Notă!

COSTURI ȘI BUNURI NEELIGIBILE

Nu sunt eligibile pentru subvenționare următoarele costuri și bunuri la solicitarea subvenției în avans:

- 1) achiziționarea de bunuri de la persoane/întreprinderi afiliate;*
- 2) achiziționarea de bunuri second-hand;*
- 3) achizițiile de bunuri imobile;*
- 4) porțiunile de grant;*
- 5) investițiile realizate în orașul Chișinău și orașul Bălți;*
- 6) taxa pe valoare adăugată;*
- 7) comisioanele bancare, costurile garanțiilor bancare și cheltuielile similare;*
- 8) costurile de schimb valutar, taxele și pierderile ocazionate de schimburile valutare;*
- 9) serviciile de instalare, de montaj, lucrările mecanizate, serviciile de transport;*
- 10) achitățile efectuate în cadrul operațiunilor de schimb al mărfurilor (barterul), de compensare, ce rezultă din contractele de cesiune, precum și cele efectuate către persoanele juridice înregistrate sau cu reședința în jurisdicții care nu implementează standarde internaționale de transparență;*
- 11) costuri pentru obținerea actelor permissive;*
- 12) costurile (cheltuielile) suportate până la încheierea contractului de acordare a subvenției în avans între beneficiar și Agenția de Intervenție și Plăți pentru Agricultură.*